

Raamovereenkomst voor diensten

inzake

Bedrijfskleding
ten behoeve van

Waterschap Limburg

en

OPDRACHTNEMER

titel raamovereenkomst voor diensten
onderwerp Bedrijfskleding
zaaknummer 2021-Z2087
datum 21 april 2021
auteur Nico Rossel
versie 1
documentnr. 2021-D32037

Bezoekadressen

Maria Theresialaan 99
6043 CX Roermond

Postadres

Postbus 2207
6040 CC Roermond

IBAN NL10NWAB0636750906
KvK 67682065

088-8890100
info@waterschaplimburg.nl
waterschaplimburg.nl

Inleiding

De ondergetekenden

Waterschap Limburg, gevestigd te Roermond, te dezen vertegenwoordigd door de heer Erik Keulers, secretaris-directeur, krachtens mandaat van het dagelijks bestuur,

hierna te noemen: '**Opdrachtgever**',

en

OPDRACHTNEMER, statutair gevestigd te **PLAATS**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **NAAM**, in **zijn/haar** hoedanigheid van **FUNCTIE**,

hierna te noemen: '**Opdrachtnemer**',

nemen in aanmerking dat:

- a. Opdrachtgever de aanbesteding van deze raamovereenkomst in overeenstemming met de Aanbestedingswet 2012 (gewijzigde versie juli 2016) heeft aanbesteed door middel van een Europese aanbesteding met zaaknummer: 2021-;
- b. Opdrachtnemer naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure in aanmerking komt voor het aangaan van een raamovereenkomst. Opdrachtnemer voldoet aan de opdrachtbeschrijving en alle door Opdrachtgever gestelde eisen;
- c. Partijen de voorwaarden waaronder de dienst(en) geschied(en) wensen vast te leggen in een raamovereenkomst.

en komen overeen als volgt:

Artikel 1 Aard van de raamovereenkomst

- 1.1. Deze raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds heeft betrekking op het leveren, repareren en reinigen van bedrijfskleding, PBM en schoeisel.
- 1.2. De voorwaarden van deze raamovereenkomst zijn van toepassing op alle nadere opdrachten, die tijdens de looptijd van deze raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de dienstverlening.
- 1.3. Opdrachtnemer verplicht zich aan Opdrachtgever de gevraagde dienstverlening te verrichten en zich hierbij in alle opzichten te houden aan alle eisen en criteria zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken die binnen het kader van de Europese aanbesteding gepubliceerd is d.d. **<dag, maand, jaar>**, met zaaknummer 2021-Z2087.
- 1.4. De bij deze raamovereenkomst gevoegde bijlagen maken integraal deel uit van deze raamovereenkomst. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 1. deze raamovereenkomst;
 2. de nota van inlichtingen d.d. **<dag, maand, jaar>** (bij meerdere nota van inlichtingen prevaleert de laatst gepubliceerde, **bijlage 1**;
 3. De aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever d.d. **<dag, maand, jaar>**, met zaaknummer 2021-Z2087, **bijlage 2**;

4. de Algemene Waterschapsvoorwaarden (AWVODI 2018) , bijlage 3;
5. de offerte Opdrachtnemer d.d. <dag, maand, jaar>, bijlage 4.

Artikel 2 Inwerkingtreding en duur van de raamovereenkomst

- 2.1. Deze raamovereenkomst treedt in werking op <dag, maand, jaar>,. De raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van twee jaar en eindigt derhalve op <dag, maand, jaar>,.
- 2.2. Opdrachtgever kan de raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden en condities voor een periode van 1 jaar verlengen. Opdrachtgever kan deze verlengingsoptie maximaal 5 maal lichten (dus de maximale duur van de opdracht is 7 jaar). Indien Opdrachtgever hiervan gebruik wenst te maken doet hij hiervan uiterlijk 3 maanden voor het einde van de looptijd schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal dan binnen één week schriftelijk aangeven of hij de verlenging aanvaardt.
- 2.3. Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook, laat de rechten en verplichtingen van Partijen voortvloeiend uit nadere opdrachten onverlet.
- 2.4. Wijzigingen van het bepaalde in deze raamovereenkomst inclusief bijbehorende bijlagen, worden schriftelijk tussen Partijen overeengekomen en als bijlage bij deze raamovereenkomst gevoegd.

Artikel 3 Prijs

- 3.1. De vergoeding voor de, door Opdrachtnemer geleverde diensten, is overeenkomstig de door Opdrachtnemer ingediende prijslijst.
- 3.2. De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze raamovereenkomst te leveren diensten en is inclusief alle eventueel bijkomende kosten, tenzij Partijen schriftelijk anders overeenkomen.
- 3.3. De in de inschrijving aangeboden tarieven kunnen met ingang van 01-01-2023, eenmaal per jaar worden aangepast. De prijsaanpassing is gemaximaliseerd tot 2% per jaar. Voorstellen tot prijswijziging dienen uiterlijk één maand voorafgaande aan de voorgestelde aanpassing kenbaar te zijn gemaakt.

Artikel 4 Facturatie en betaling

- 4.1. Facturatie door Opdrachtnemer geschiedt nadat de diensten zijn verricht, tenzij Partijen schriftelijk anders overeenkomen.
- 4.2. De door Opdrachtgever te betalen bedragen voor de verrichte diensten zullen door Opdrachtnemer worden gefactureerd en dienen per e-mail verzonden te worden naar facturen@waterschaplimburg.nl. Indien facturen niet per e-mail verzonden kunnen worden dienen deze per post verzonden te worden aan: Waterschap Limburg, t.a.v. crediteurenadministratie, Postbus 2207, 6040 CC Roermond.
- 4.3. Er kan uitsluitend door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever worden gefactureerd. Facturen voortvloeiende uit mogelijke onderaanneming worden door Opdrachtgever niet geaccepteerd.

4.4. De facturen zullen tenminste de volgende gegevens bevatten:

- 2021-Z2087
- Documentnummer opdrachtbrief;
- de kostensoort en het werkplanproduct horende bij de betreffende dienst (kostensoort voor dienstkleding is: 430202, kostensoort voor reinigen is: 430906, werplanproduct is: 05100 als kleding t.b.v. van het dijkbewaking en calamiteitenbestrijding betreft, 50202 voor Programma watersysteem en keten, 50205 voor Concern en het werkplanproduct is 91400 als het reinigen t.b.v. interne faciliteiten in Roermond betreft en 91304 voor Horst en 91306 voor Sittard);
- Factuurnummer;
- Btw (percentage en bedrag).

4.5. Met betaling van de factuur wordt geen afstand gedaan van rechten en vorderingen die Opdrachtgever heeft jegens Opdrachtnemer.

Artikel 5 Algemene Waterschapsvoorwaarden Waterschap Limburg

5.1. Op deze raamovereenkomst en de onder deze raamovereenkomst gesloten nadere Overeenkomsten zijn van toepassing de Algemene Waterschapsvoorwaarden (AWVODI 2018), zoals opgenomen in bijlage 3 bij deze Overeenkomst voor zover daarvan in deze raamovereenkomst of de bijlagen niet wordt afgeweken.

5.2. De (eventueel) door Opdrachtnemer gehanteerde algemene voorwaarden zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 6 Contactpersonen

Contactpersoon voor Opdrachtgever is mevrouw Chantal Vink.

Contactpersoon voor Opdrachtnemer is de heer/mevrouw (volledige naam).

Artikel 7 Slotbepalingen

7.1 Afwijkingen van deze raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

7.2 Door ondertekening van deze raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen mondelinge, dan wel schriftelijk gemaakte afspraken omtrent de hierbij overeengekomen dienst(en).

Artikel 8 Overige

<Nader te bepalen na beoordeling van inschrijvingen (bijvoorbeeld concrete garanties die u geeft in uw plan van aanpak, kunnen hier worden opgenomen)>

Bijlagen

Bijlage 1: De nota van inlichtingen d.d. <dag, maand, jaar>;

Bijlage 2: De aanbestedingsstukken (uitvraag) van Opdrachtgever d.d. <dag, maand, jaar> met zaaknummer 2021-Z2087;

Bijlage 3: Algemene Waterschapsvoorwaarden (AWVODI 2018);

Bijlage 4: Inschrijving Opdrachtnemer d.d. <dag, maand, jaar>;

Ondertekening

Aldus overeengekomen, vastgelegd op 6 pagina's tekst en 4 bijlagen, en in **tweevoud** opgemaakt en ondertekend.

Plaats: Roermond
Datum:
Naam: Erik Keulers
Functie: Secretaris-directeur

Plaats:
Datum:
Naam:
Functie:

Handtekening:

Handtekening:

Waterschap Limburg

BEDRIJFSNAAM